

УТВЕРЖДЕН  
Решением учредителя  
от 08 декабря 2024 г.

## **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации по  
реабилитации и социальной адаптации людей с  
особыми потребностями и в трудной жизненной  
ситуации «Солнечные ворота»**

119618, Москва, Боровское ш. 2а к.1, кв. 201

## 1. Общие положения

- 1.1. Автономная некоммерческая организация по реабилитации и социальной адаптации людей с особыми потребностями и в трудной жизненной ситуации «Солнечные ворота» (далее - Организация) является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной единственным учредителем в целях оказания социальных услуг в сфере социальной адаптации и поддержки населения.
- 1.2. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации. Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.
- 1.3. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация по реабилитации и социальной адаптации людей с особыми потребностями и в трудной жизненной ситуации «Солнечные ворота».  
Сокращенное наименование Организации: АНО «Солнечные ворота».  
Полное наименование на английском языке: Autonomous non-profit organization for rehabilitation and social adaptation of people with special needs and in difficult life situations "Sunny Gate".  
Сокращенное наименование на английском языке: ANO "Sunny Gate".
- 1.4. Место нахождения Организации: город Москва.  
Адрес Организации: 119618, Москва, Боровское ш. 2а к.1, кв. 201
- 1.5. Организация создается на неопределенный срок. Организация не ставит в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.
- 1.6. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.
- 1.8. Организация имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Организация вправе иметь штампы, бланки.
- 1.9. Организация имеет собственную символику и слоган, описание которых содержится в настоящем Уставе. Слоган организации INTER ESSE (лат. переводится как "быть между", проявить интерес). Символика Организации представляет собой выполненное в нескольких тонах стилизованное изображение солнца и ворот, как символа света и возможностей, которые вместе формируют ангела помогающего и защищающего. Графическое изображение символики Организации выглядит следующим образом:



- 2.0. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам учредителя.
- 2.1. Учредителем Организации является гражданка Российской Федерации Дорохова Ольга Анатольевна.
- 2.2. Организация имеет право в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании положения, утвержденного Директором Организации. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе Организации. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Организации и действуют на основе выданной им доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

## 2. Цели и предмет деятельности Организации

- 2.1. Основной целью деятельности Организации является Содействие в социальной адаптации и интеграции в общество людей, столкнувшихся с жизненными трудностями.
- 2.2. Основными задачами Организации являются:
- Создание условий для временного пребывания с установленным ритмом различного рода деятельности, питания и отдыха для гармонизации жизненных процессов, снижения внешнего давления и негативного влияния.
  - Организация совместной трудовой деятельности через работу в ремесленных мастерских и земледелие, а также координация хозяйственно - бытовых работ с целью социальной интеграции людей, укреплению их осознанной воли, формированию человеческого достоинства, наполнению жизни ценностью, смыслом и энтузиазмом .
  - Организация культурной жизни посредством традиционных и современных искусств: театра, музыки, рисунка, живописи, скульптуры, создания ландшафтных композиций и др. творческих занятий для формирования творческих навыков и укрепления внутренней мотивации.
  - Организация реабилитационно-терапевтических мероприятий по индивидуальным потребностям и других занятий, способствующих поддержке и укреплению жизненных сил, формированию воли к труду, восстановлению и защите от душевного и профессионального выгорания.
  - Создание условий для организации дополнительных образовательных процессов, включающих формирование социально-коммуникативных, социально-экономических, бытовых и, по возможности, профессиональных навыков.
  - Организация психологической, психолого-педагогической и консультационной поддержки, включая разработку и реализацию соответствующих программ, для родителей и иных близких родственников людей с особенностями развития с целью их поддержки и помощи во взаимодействии со своими детьми.
  - Организация различного рода познавательных мероприятий, в том числе в активной форме, способствующих формированию и укреплению личностных качеств через обретение знаний об истоках своей культуры и традициях, познание собственных возможностей, формирование связей с обществом и окружающим миром в целом.
  - Разработка и реализация обучающих программ и тренингов, связанных с личностным ростом, в том числе написание статей, книг, обмен опытом на конференциях, предоставление индивидуальных консультаций по вопросам, актуальным для людей с особенностями развития, их родителей и людей в трудной жизненной ситуации, правах, обязанностях, доступных им возможностях и ресурсах, путях выхода из сложившейся ситуации.

2.3. Для осуществления уставных целей и задачи Организация вправе:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с предметом деятельности Организации, принимать на себя обязательства, выдавать доверенности третьим лицам;
- оказывать платные услуги в соответствии с профилем своей деятельности;
- приобретать, отчуждать, в том числе передавать в безвозмездное пользование, сдавать в аренду имущество Организации;
- осуществлять строительство и реконструкцию объектов недвижимости, включая жилые и нежилые здания, мастерские, хозблоки;
- создавать и оборудовать производственные базы, мастерские и иные объекты инфраструктуры;
- участвовать в конкурсах на получение грантов и субсидий;
- получать кредиты, пользоваться кредитами;
- получать пожертвования от физических и юридических лиц, для реализации своих уставных целей, включая строительство и развитие инфраструктуры.
- открывать филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- направлять в командировки, на обучение и стажировку работников Организации в зарубежные страны и по территории Российской Федерации, принимать у себя зарубежных, специалистов, добровольцев (волонтеров);
- привлекать на договорной основе российских и иностранных специалистов;
- осуществлять консультативную помощь, соответствующую целям и задачам Организации;
- участвовать в международной туристической деятельности, в том числе содействовать научному, сельхоз- и спортивному туризму, а так же организовывать благотворительный обмен делегациями и туристическими группами;
- организовывать проведение симпозиумов, семинаров, деловых встреч, выставок, ярмарок и аукционов;
- осуществлять торгово-закупочную и посредническую деятельность;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных действующим законодательством;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ и направленные на достижение уставных целей и задач.

2.4. Организация в установленном законом порядке получает лицензии на виды деятельности, подлежащие обязательному государственному лицензированию.

### **3. Права и обязанности учредителя организации**

3.1. Учредитель имеет право:

- 3.1.1. Получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы.
- 3.1.2. Вносить на рассмотрение Директору предложения и вопросы по деятельности Организации.

3.2. Учредитель обязан:

- 3.2.1. Соблюдать Устав Организации.
- 3.2.2. Содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и

мероприятий Организации.

3.3. По решению учредителя Организации в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

#### 4. Управление Организацией

4.1. Организация обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым подопечным, обществом и государством.

Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима Организации для эффективного принятия решений в отношении своей уставной деятельности.

Управление Организацией строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Высшим органом Организации является Учредитель.

4.3. Компетенция Учредителя:

- внесение изменений в Устав Организации и утверждение его в новой редакции;
- назначение Директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие решений об участии Организации в других организациях, о создании организаций в соответствии с действующим законодательством;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение сметы расходов Организации;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса.

4.4. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который назначается Учредителем Организации сроком на 5 (пять) лет и осуществляет текущее руководство деятельностью Организации. Лицо, назначенное осуществлять функции единоличного исполнительного органа, может быть назначено неограниченное число раз. Полномочия Директора могут быть досрочно прекращены. С Директором Организации заключается трудовой договор. Директор подотчетен Учредителю.

Директор в порядке своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет Организацию в органах государственной власти и управления, организациях, предприятиях, судебных инстанциях Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Организации, обеспечивая эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансовой дисциплины;
- утверждает штатное расписание Организации;
- распоряжается имуществом Центра
- обладает правом подписи финансовых и банковских документов;
- издает приказы, и дает указания, обязательные для всех работников Центра.
- совершает различного рода сделки, открывает в банках и иных кредитных организациях счета Организации, выдает доверенности;
- осуществляет прием и увольнение работников Организации, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Организации;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительной дисциплины Организации;
- решает иные вопросы деятельности Организации, не отнесенные к компетенции других органов.

4.5. Учредитель Организации осуществляет надзор за всей деятельностью Организации.

## **5. Имущество Организации**

- 5.1. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.
- 5.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения его уставной деятельности.
- 5.3. Организация может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки.
- 5.4. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности.  
Имущество Организации, приобретенное ею за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Организации и используется ей для обеспечения выполнения уставных целей в сферах деятельности, определенных настоящим Уставом.
- 5.5. Источниками формирования имущества Организации являются:
  - единовременные поступления учредителя;
  - добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
  - выручка от реализации товаров, работ и услуг;
  - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
  - доходы, получаемые от собственности Организации;
  - получение грантов от государственных органов, фондов, других организаций, в том числе международных.
  - другие, не запрещенные законом поступления.
- 5.6. Организация вправе вести предпринимательскую, деятельность, предусмотренную ее Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.
- 5.7. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

## **6. Реорганизация и ликвидации Организации**

- 6.1. Решение о реорганизации Организации принимается Учредителем.
- 6.2. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).
- 6.3. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.  
Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.
- 6.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению высшего органа управления либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации. Высший орган управления или орган, принявший решение о

ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

- 6.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.
- 6.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.
- 6.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.
- 6.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 6.9. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.), передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

## **7. Внесение изменений в Устав Организации**

- 7.1. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается Учредителем.
- 7.2. Изменения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу со дня их государственной регистрации.